



**Tauschring
Lindau-Wangen**

Gewusst wie!!

**Das Tauschring-Lexikon
des Tauschrings Lindau-Wangen**

Tauschring Lindau-Wangen
Baumannstr. 76/23
88239 Wangen im Allgäu

www.tauschring-liwa.de

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
Angebot	3
Anzeigen	3
Anzeigenverwaltung	3
Außenhandel	3
Austritt	3
Begrüßungsmappe	3
Beitrittserklärung	3
Bild-Anzeigen	3
Buchungen	4
Buchungsbeleg	4
Buchungsstelle	4
Bürgerbüro	4
Buffet bei den Tauschtreffen	4
Cyclos	4
Grundsätze	5
Homepage	5
Jahresbeitrag	5
Kontaktstellen	5
Kontoauszug	5
Kosten	5
Kreditlimit	5
Marktblatt	5
Mitgliederbeitrag	6
Mitgliederbetreuung	6
Mitgliederliste	6
Mitgliedsausweis	6
Nachfrage	6
Orga-Team	6
Paten	6
Ruhende Mitgliedschaft	6
Rundmail	7
Sammelbeleg	7
Schneller-Tausch-Markt (STM)	7
SEPA-Mandat	7
Sonderinfo eines Mitglieds	7
Talente	7
Tauschen	8
Tauschtreffen	8
Text-Anzeigen	8
Trägerverein	8
Währung	8
Website	8
Zinsen	8

Angebot

Alles was ich anbiete ist ein Angebot, dies wird im Marktblatt mit einem kleinen „A“ gekennzeichnet.

Anzeigen

Es gibt Text-Anzeigen, Bild-Anzeigen und Sonderinfo eines Mitglieds. Erklärungen siehe jeweiliges Stichwort.

Anzeigenverwaltung

Die Anzeigenverwaltung stellt die Anzeigen eines Mitglieds im Cyclos ein. Damit wird der Anzeigenteil des Marktblattes erstellt. Mitglieder mit Internet-Anschluss können ihre Anzeigen im Cyclos selbst eingeben und verwalten.

Die Anzeigenverwaltung ist zu erreichen über: anzeigen@tauschring-liwa.de persönlich bei den Tauschtreffen, per Post oder telefonisch.

Die aktuelle Adresse findet man in der Begrüßungsmappe und im Marktblatt.

Außenhandel

Grundsätzlich kann mit allen Tauschringen getauscht werden, deren Verrechnungseinheit auf Zeit basiert. Dabei ist zu beachten, dass ein Buchungsbeleg immer von dem Mitglied ausgefüllt werden muss, das die Leistung erbringt, also Talente einnimmt. Auf dem Beleg muss immer die jeweils eigene Währung eingetragen sein. Der Talentegeber muss unterschreiben, damit gibt er sein Einverständnis zum Abbuchen des Betrags.

Bei weit entfernten Tauschringen ist eine vorherige Absprache mit der Buchungsstelle notwendig.

Austritt

Der Austritt muss schriftlich bei der Mitgliederbetreuung eingereicht werden. Der Kontosaldo muss auf Null sein. Bei negativem Saldo ist das Konto durch Erbringung von Leistungen oder durch Warenverkäufe auszugleichen. Talente Guthaben können aufgebraucht, dem Organisationskonto oder einem anderen Mitglied überschrieben werden. Eine Erstattung in Euro ist nicht möglich. Bei Austritt im laufenden Kalenderjahr werden gezahlte Beiträge nicht erstattet.

Begrüßungsmappe

Die Begrüßungsmappe erhält jedes Mitglied beim Eintritt in den Tauschring. Sie enthält wichtige Unterlagen und Formulare zum Tauschen.

Beitrittserklärung

Die Beitrittserklärung enthält die persönlichen Daten des Mitglieds. Sie kann nur persönlich abgegeben werden.

Bild-Anzeigen

Bild-Anzeigen erscheinen im Marktblatt. Die Grafik dafür erstellt das Mitglied selbst oder kann von anderen TR-Mitgliedern erstellt werden. Eine Bild-Datei

wird per E-Mail an die Anzeigenverwaltung gesendet, diese fügt die Anzeige dann im nächsten Marktblatt ein. Eine Bild-Anzeige wird gesondert berechnet. Preise: siehe aktuelles Marktblatt

Buchungen

Buchungen werden von der Buchungsstelle durchgeführt. Diese werden in unserem Abrechnungsprogramm „Cyclos“ online vorgenommen. Mitglieder, die im Cyclos aktiv sind, können selbst buchen. Zahlungen können an jedes Mitglied gemacht werden. Eine Rechnung kann nur an Mitglieder gestellt werden, die selbst im Cyclos aktiv sind.

Buchungsbeleg

Es gibt zwei Arten von Buchungsbelegen. Einzelbuchung und Sammelbuchung. Hier werden die Daten des Kaufs oder Verkaufs eingetragen. Die Buchungsbelege müssen innerhalb von drei Monaten zum Buchen bei der Buchungsstelle eingereicht werden.

Der Buchungsbeleg wird immer auf das Mitglied ausgestellt, welches die Talente erhält. Das Mitglied, das die Talente abgibt, unterschreibt. Dies ist eine Einverständniserklärung, dass der Betrag vom Konto abgebucht werden darf. Dies gilt auch für Tauschvorgänge mit anderen Tauschringen.

Neue Buchungsbelege erhält man bei den Tauschtreffen, im Bürgerbüro oder auf der Website zum Herunterladen.

Buchungsstelle

Bei der Buchungsstelle werden die Tauschvorgänge gebucht. Dort werden auch die ausgefüllten Buchungsbelege archiviert.

Die Buchungsstelle ist zu erreichen über: buchungen@tauschring-liwa.de

Die aktuelle Adresse findet man in der Begrüßungsmappe und im Marktblatt.

Bürgerbüro

Im Bürgeramt der Stadt Wangen im Allgäu, gibt es ein Bürgerbüro. Dort gibt es vom Tauschring wöchentlich eine Sprechstunde für Interessierte und Mitglieder.

Buffet bei den Tauschtreffen

Bei den Tauschtreffen gibt es ein kleines Buffet. Dies wird von den Mitgliedern bereitgestellt. Spenden werden gerne angenommen.

Cyclos

„Cyclos“ ist unser Abrechnungsprogramm. Hier kann jedes Mitglied mit Internet-Anschluss sein Konto selbst verwalten. Der Zugang ist passwortgeschützt. Funktionen im Cyclos: Kontoübersicht, Zahlungen durchführen, Inserate suchen, eigene Inserate verwalten...

Bei Eintritt erhält jedes Mitglied, das eine Mail-Adresse angegeben hat, einen Zugang zu Cyclos. Außerdem eine kurze Anleitung. Bei Fragen kann man sich an die Mitgliederbetreuung wenden.

Für Mitglieder ohne Internet-Anschluss, wird die Kontoverwaltung von der Buchungsstelle bzw. der Anzeigenverwaltung übernommen.

Cyclos ist erreichbar unter: <https://trsued.cyclos-srv.net/trsued/do/login>

oder über den entsprechenden Link auf unserer Website.

Grundsätze

In den Grundsätzen stehen die Zielsetzung des Tauschring und die Vereinbarungen, nach denen wir agieren. Die Grundsätze erhält jedes Mitglied mit der Begrüßungsmappe. Regel

Homepage

Unseren Internet-Auftritt findet man unter: www.tauschring-liwa.de

Jahresbeitrag

Für Verwaltungsaufgaben wird von allen Mitgliedern ein Jahresbeitrag in Euro per Lastschrift-Einzugsverfahren erhoben

Tritt das Mitglied nach dem 30.6. bei, wird nur der halbe Jahresbeitrag erhoben.

Kontaktstellen

Für Interessenten und zur Mitgliederbetreuung gibt es in Wangen und Lindau Kontaktstellen. Adressen: siehe Begrüßungsmappe.

Kontoauszug

Jedes Mitglied erhält für sein Talente-Konto Ende Januar einen Kontoauszug des abgelaufenen Kalenderjahres. Eventuelle Fehlbuchungen müssen bis zum 31.3. an die Buchungsstelle gemeldet werden. Danach werden keine Umbuchungen mehr vorgenommen.

Kosten

Die Kosten für die Mitgliedschaft im Tauschring setzen sich aus dem Jahresbeitrag in Euro und dem Mitgliederbeitrag in Talenten zusammen.

Kreditlimit

Jedes Mitglied kann gleich lostauschen, auch wenn noch keine Talente erwirtschaftet wurden.

Dabei ist zu beachten, dass das Kreditlimit bei minus 200 Talenten liegt. Bei einem Stand von minus 180 Talenten erhält das Mitglied eine Information.

Marktblatt

Das Marktblatt erscheint alle zwei Monate. Es enthält wichtige Informationen des Orga-Teams sowie die Angebote und Nachfragen der Mitglieder. Die Versendung per E-Mail ist im Mitgliederbeitrag enthalten. Für die Versendung per Post wird ein zusätzlicher Betrag in Euro erhoben.

Mitgliederbeitrag

Für Verwaltungsaufgaben (Orga-Arbeit, Buchungen, Veranstaltungen, Tauschtreffs, Text-Anzeigen...) wird ein Beitrag in Talenten erhoben. Dieser Betrag wird automatisch zu Beginn des Quartals vom Talente-Konto abgebucht.

Mitgliederbetreuung

Die Mitgliederbetreuung ist zu erreichen über: mitglieder@tauschring-liwa.de

Die aktuelle Adresse findet man in der Begrüßungsmappe und im Marktblatt.

Mitgliederliste

Die Mitgliederliste erhält jedes Mitglied beim Eintritt. Immer mit Erscheinen des Marktblattes wird diese aktualisiert. Die Liste enthält alle Kontaktdaten der Mitglieder, außerdem die aktuellen Kontostände.

Die Mitgliederliste darf nur zu tauschringinternen Zwecken verwendet werden. Die Daten dürfen nicht an „Fremde“ weitergegeben werden. Auch nicht zur Mitgliederwerbung. Der Datenschutz muss beachtet werden.

Mitgliedsausweis

Jedes Mitglied erhält einen Mitgliedsausweis zur Dokumentation der Mitgliedschaft beim Tauschen, auch bei Tauschvorgängen mit anderen Tauschringen. Nach Eintritt wird der Ausweis zum nächsten Tauschtreff erstellt und kann dort abgeholt werden. Zum Jahresbeginn erhält jedes Mitglied einen neuen Ausweis für das laufende Jahr. Der Ausweis muss bei Austritt zurückgegeben werden.

Nachfrage

Alles was ich suche ist eine Nachfrage. Dies wird im Marktblatt mit einem kleinen „N“ gekennzeichnet.

Orga-Team

Das Orga-Team ist für die Organisation des Tauschrings zuständig. Dazu gehören: Organisation der Tauschtreffen, Buchungen, Mitgliederbetreuung, Marktblatt, Feste usw. Die Aufgabenverteilung und Ansprechpartner des Orga-Teams findet man in der Begrüßungsmappe.

Paten

Für neue Mitglieder besteht die Möglichkeit ein erfahrenes Tauschringmitglied als Paten zu erhalten. Der Pate soll als Anlaufstelle für Fragen dienen und dabei helfen, Kontakt im Tauschring zu bekommen.

Ruhende Mitgliedschaft

Wer vorübergehend nicht am Tauschgeschehen teilnehmen kann, hat die Möglichkeit sich stilllegen/ruhend stellen zu lassen. Talente können ausgegeben werden, bis das Konto auf Null steht. Ist das Konto im Soll können Talente nur eingenommen werden.

Der Mitgliederbeitrag wird nicht abgebucht. Der Jahresbeitrag in Euro ist zu bezahlen.

Ruhende Mitglieder erhalten das Marktblatt per E-Mail. Gegen die aktuelle Gebühr wird das Marktblatt per Post versendet.

Rundmail

Für Informationen des Orga-Teams, Veranstaltungshinweise, Termine usw. wird an alle Mitglieder, die ihre E-Mail-Adresse angegeben haben, ein E-Mail versendet. Ruhende Mitglieder erhalten ausgewählte Rundmails.

Sammelbeleg

Für mehrere Tauschvorgänge (z. B. bei Märkten) kann der Sammelbeleg verwendet werden. Dieser muss bei der Buchungsstelle eingereicht werden.

Neue Sammelbelege erhält man bei den Tauschtreffen, im Bürgerbüro oder auf der Website zum Herunterladen.

Schneller-Tausch-Markt (STM)

Für kurzfristige Angebote oder Nachfragen gibt es einen E-Mail-Service. Hierzu muss man sich gesondert anmelden. Teilnahmebedingungen siehe Begrüßungsmappe oder auf der Website

Der STM ist zu erreichen unter: STM@tauschring-liwa.de

SEPA-Mandat

Für den Jahresmitgliedsbeitrag benötigt der Tauschring ein unterschriebenes SEPA-Mandat. Dies wird zusammen mit der Beitrittserklärung ausgefüllt.

Sonderinfo eines Mitglieds

Für Veranstaltungen oder Aktionen eines Tauschringmitglieds gibt es die Möglichkeit eines Werbemails als „Sonderinfo eines Mitglieds“. Es wird an alle Mitglieder, die ihre E-Mail-Adresse angegeben haben, ein E-Mail versendet. Den Text für solch eine Sonderinfo schreibt das Mitglied. Hier können auch pdf-Dateien wie Flyer oder Bilder angehängt werden.

Es werden nur Veranstaltungen oder Aktionen beworben, die kostenlos oder teilweise in Talenten bezahlbar sind, und den Grundsätzen des Tauschrings entsprechen.

Für die Versendung wird eine geringe Gebühr erhoben - Preise siehe aktuelles Marktblatt

Kontakt über: anzeigen@tauschring-liwa.de

Talente

Talente sind die Fähigkeiten eines Mitglieds. Gleichzeitig wird damit die Währung im Tauschring benannt.

Tauschen

Sind sich die Partner über einen Tauschvorgang einig geworden, können sie miteinander tauschen. Das heißt: Dienstleistung oder Ware wird ausgetauscht. Der Tauschvorgang wird mit dem Buchungsbeleg dokumentiert und unterschrieben. Danach reicht der Talente-Empfänger den Buchungsbeleg bei der Buchungsstelle ein, oder es wird eventuell direkt im Cyclos gebucht.

Tauschtreffen

Die Tauschtreffen finden im monatlichen Wechsel in Lindau und Wangen statt. In den ungeraden Monaten (Januar, März...) treffen wir uns in Lindau. In den gerade Monaten (Februar, April...) kommen wir in Wangen zusammen. Dort erhält man aktuelle Informationen, es wird getauscht und man hat Gelegenheit für persönliche Kontakte.

Die Termine und Adressen der Tauschtreffen stehen im aktuellen Marktblatt.

Text-Anzeigen

Diese Anzeigen werden in unserem Abrechnungsprogramm Cyclos eingetragen. Entweder vom Mitglied selbst oder von der Anzeigenverwaltung. Diese Anzeigen erscheinen im Marktblatt und sind im jährlichen Mitgliedsbeitrag enthalten. Hier muss beachtet werden, dass max. 300 Zeichen im Marktblatt erscheinen. In Cyclos kann mehr Text eingetragen werden.

Text-Anzeigen laufen zum 31.12. des Kalenderjahres ab und müssen neu bestätigt werden.

Trägerverein

Helfenhelfen UG ist der Dachverband unseres Tauschrings und der "Plattform Süd" mit den Tauschringen Lindau-Wangen, Tauschen am See (FN) und Cambodunum (KE)

Kontakt: Oliver Endrikat, Rathausplatz 3, 88679 Bermatingen

Mail: kontakt@helfenhelfen.de, Tel. 07544 - 912222

Währung

Die Währung im Tauschring ist das „Talent“. 10 Talente entsprechen einer Stunde Arbeitszeit. Beim Tausch von Waren entspricht ein Talent ca. 1,-- Euro.

Website

Unseren Internet-Auftritt findet man unter: www.tauschring-liwa.de

Zinsen

Der Tauschring arbeitet nicht gewinnorientiert und ohne Zinsen.